

19.11.2025

Инв. № 6031
дата: 30.09 2025

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

Акционерное общество «Ульбинский металлургический завод»

Утверждаю

Председатель Правления

С.В. Бежецкий С.В. Бежецкий

11 » 09 2025

ИНСТРУКЦИЯ

Порядок выявления опасных действий, опасных условий,
происшествий без последствий и проведения поведенческих аудитов
безопасности в подразделениях АО «УМЗ»

РД ОПБиОТ № 14.031-25

(Взамен РД ОПБиОТ № 14.031-24)

Срок действия до 01 » 10 2030 года

Приказ № 1578 от 26 » 09 2025 года

Разработал

Директор по БП

Е.А. Чумин Е.А. Чумин

17 » 09 2025

Усть-Каменогорск

1 Область применения

Настоящая инструкция устанавливает порядок выявления опасных условий, опасных действий, происшествий без последствий и проведения поведенческих аудитов безопасности в подразделениях АО «УМЗ» и подрядных организациях осуществляющих строительномонтажные работы на территории АО «УМЗ», с целью:

- развития и закрепления навыков культуры безопасности у работников;
- вовлечения работников в процесс своевременного выявления и устранения опасных условий, опасных действий, происшествий без последствий;
- предотвращения и минимизации аварий, инцидентов и несчастных случаев;
- обеспечения безопасности при проведении производственных процессов;
- улучшения условий труда.

Требования настоящей инструкции подлежат применению персоналом АО «УМЗ».

2 Нормативные ссылки

Для применения настоящей инструкции необходимы следующие ссылочные документы. Для датированных ссылок применяют только указанное издание ссылочного нормативного документа, для недатированных ссылок применяют последнее издание ссылочного документа (включая все его изменения).

СТ НАК 5.0.4-2017 Система стандартов производственной безопасности. Порядок организации мониторинга и контроля производственной безопасности. Методические указания;

СТ НАК 12.7-19 Порядок проведения «Поведенческого аудита безопасности» (ПАБ) на предприятиях АО «НАК «Казатомпром» Методические указания;

СТ 14.0018 Контроль безопасности и охраны труда;

СТ 20.0007 Термины и обозначения;

СТ 28.0021 Порядок осуществления взаимоотношений АО «УМЗ» с подрядными организациями;

ИП 14.0019 Руководящие документы. Порядок издания и управления.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящей инструкции применяются термины, обозначения, сокращения в соответствии с СТ 20.0007 и сокращения в соответствии со структурой управления АО «УМЗ»:

3.1 Аудитор: Лицо осуществляющие поведенческий аудит безопасности (руководители структурных подразделений, осуществляющие руководство работами и технологическими процессами, а также должностные лица, осуществляющие производственный контроль и технический надзор).

3.2 Опасное действие/событие; ОД: Поведение работника, в результате которого существует риск получения травмы самим работником либо окружающими, а также нанесения ущерба окружающей среде или имуществу предприятия. и является нарушением установленных правил и норм. Опасным действием может являться также бездействие персонала, которое может привести к происшествию или травме, в случае если оно не будет вовремя исправлено.

3.3 Опасное условие/событие; ОУ: Условие/событие, напрямую не связанное с действием или бездействием одного, или нескольких работников, которое может привести к происшествию или травме, а также нанесению ущерба окружающей среде или имуществу предприятия, если его не исправить. Опасное условие может быть вызвано ошибками в проекте, производстве или изготовлении, некачественном обслуживании или ухудшением свойств. Основное отличие опасного условия от опасного действия заключается в том, что опасное условие обычно выходит за рамки прямого влияния работника на это условие.

3.4 Происшествие без последствий (Near Miss/NM); ПБП: Непреднамеренное, незапланированное и неожиданное событие, которое не привело к травме, заболеванию или повреждению, но представляло потенциальную опасность серьезных последствий. Также может быть действие или условие, которое будучи оставленным неликвидированным, может привести к травме, ущербу окружающей среде или имуществу предприятия.

3.5 Поведенческий аудит безопасности; ПАБ: Интерактивный, документированный процесс, предусматривающий систематическое проведение руководителями всех рангов проверки производства работ персоналом, построенной на взаимодействии проверяющего и проверяемого. Процесс состоит из наблюдения за поведением работника при выполнении производственных заданий, мотивирующей, обучающей беседы проверяющего с работником с получением обратной связи.

3.6 Программный комплекс «Управление производственной безопасностью»; ПК «УПБ»: Сетевая программа АО «УМЗ», используемая для регистрации, классификации, обработки и анализа поведенческих аудитов безопасности (ПАБ), опасных действий (ОД), опасных условий (ОУ), происшествий без последствий (ПБП), выявленных в результате обходов по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности, радиационной и ядерной безопасности, охране окружающей среды.

3.7 Производственная безопасность: Система управления, включающая в себя процессы в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, радиационной и ядерной безопасности.

3.8 Инженер ОТ и ООС подразделения: Инженер службы главного технического руководителя по ОТ и ООС, ЯБ, РБ УП / главного технического руководителя по ОТ и ООС БП и ТП, для вспомогательных производств – инженер по ОТ и ООС подразделения, в том числе инженер по охране труда и охране окружающей среды, ЯБ и РБ СГП.

3.9 Инспектор в ПК УПБ: Работник АО «УМЗ», которому назначена роль «Инспектор» в ПК УПБ.

4 Порядок выявления ОД, ОУ, ПБП

4.1 Процедура выявления ОД, ОУ, ПБП

4.1.1 Документированный процесс, предусматривающий систематическое проведение контроля любыми работниками АО «УМЗ» состояния рабочих мест, оборудования, способов производства работ с целью выявления и предотвращения возникновения (развития) нежелательных событий, нестандартных/аварийных ситуаций.

4.1.2 Для регулярного и активного участия всех работников АО «УМЗ» в процессе выявления ОД, ОУ, ПБП для всех подразделений АО «УМЗ», СДБП в срок до 15 декабря текущего года разрабатывает и устанавливает норму на следующий год по выявлению ОУ, ОД, ПБП для подразделений.

4.2 Выявление ОД, ОУ, ПБП

4.2.1 ОД: при обходах или прохождении мимо места выполнения работ или рабочих мест и заметив, на Ваш взгляд, ОД (не надеты защитные очки, использование неисправного инструмента и т.д.) подойдите к работнику/работникам и приостановите работу. После этого необходимо провести беседу, в которой следует указать на опасное действие, возможные последствия и т.д. По окончании беседы требуется сообщить об обнаруженных Вами ОД руководителю ПТК, либо инженеру по ОТ и ООС подразделения.

4.2.2 ОУ: при обходах заметив, на Ваш взгляд, ОУ (неисправное оборудование, захламленность проходов, разлив жидкостей, недостаточная освещенность и т.д.) обозначьте или огородите место, сообщите руководителю ПТК, непосредственному руководителю, отвечающему за данную территорию либо инженеру по ОТ и ООС подразделения для принятия мер к устранению выявленных ОУ.

4.2.3 ПБП: происшествие/событие, которое не привело, но могло бы привести к травме, заболеванию или повреждению имущества, но представляло потенциальную опасность серьезных последствий. Если Вы стали участником или свидетелем этого происшествия/события, сообщите своему руководителю ПТК, либо инженеру по ОТ и ООС подразделения.

4.3 Действия работников, ставших свидетелями ОД, ОУ, ПБП

4.3.1 Алгоритм действий работников, ставших участниками или свидетелями ОД, ОУ, ПБП, в зависимости от должности и ответственности, указан в Приложении А.

4.4 Регистрация ОД, ОУ, ПБП

4.4.1 Все выявленные ОД, ОУ и ПБП работников АО «УМЗ» и подрядных организаций регистрируются в ПК «УПБ». Все зарегистрированные ОД, ОУ, ПБП (далее замечания) распределяются в ПК УПБ по уровню риска, категориям и сферам для дальнейшего анализа и принятия мер к их устранению.

4.4.2 Персонал подразделения, имеющий доступ к ПК «УПБ» подает замечания в ПК «УПБ». Инженер по ОТ и ООС подразделения, имеющий роль Инспектора, анализирует поданные в ПК УПБ замечания для определения причин, категорий и сфер их возникновения и регистрирует замечания в ПК УПБ со сроком исполнения и определением ответственных лиц за устранением выявленных замечаний.

4.4.3 Персонал подразделения, не имеющий доступа к ПК «УПБ», представляет информацию по выявленным замечаниям руководителю ПТК / инженеру по ОТ и ООС подразделения любым способом - устно, по телефону, письменно и т.п./, для дальнейшей регистрации в ПК «УПБ».

5 Порядок проведения ПАБ

5.1 Общие положения

5.1.1 Настоящая инструкция устанавливает основные требования к организации и проведению ПАБ, направленных на улучшение условий труда работников АО «УМЗ» и подрядных организаций, предупреждение и исключение травматизма на рабочих местах.

5.1.2 ПАБ является элементом повышения уровня производственной безопасности и направлен на выявление, предупреждение и предотвращение ОУ, ОД и ПБП как у работников АО «УМЗ», так и у персонала подрядных организаций во время выполнения ими работы.

5.1.3 В процессе проведения ПАБ участвуют руководители всех уровней. Участие в ПАБ должно являться показателем приоритетности вопросов безопасных условий труда, а также, повышение роли, ответственности и вовлечение вышеуказанных работников в процесс управления безопасностью.

5.1.4 ПАБ рекомендуется проводить группой, в количестве не менее чем двух аудиторов, что обеспечивает объективность, возможность получения двух точек зрения, выбор лучшей темы для обсуждения, подведения итогов и обмен мнениями, когда один аудитор наблюдает за работой другого аудитора.

5.1.5 Регулярный процесс проведения ПАБ, систематический анализ результатов ПАБ и мониторинг выполнения разработанных мероприятий являются существенным вкладом в эффективную организацию работы в области производственной безопасности.

5.2 Цели проведения ПАБ

5.2.1 Основной целью проведения ПАБ является систематическое наблюдение за условиями труда, взаимодействие с работниками подразделения по выявлению и устранению ОУ, ОД, ПБП.

5.2.2 В процессе проведения ПАБ происходит взаимодействие (беседа) с работниками подразделения или подрядной организации, обсуждается, как работа должна проводиться безопасно, или о том, какие методы и модели поведения не являются безопасными, аудиторы должны услышать обратную связь с работниками и их предложения по улучшению.

5.2.3. Цели проведения ПАБ:

- немедленное выявление и исправление ОУ и ОД вплоть до остановки работ;
- мотивация безопасных действий и тех усилий, которые работник направил на создание/поддержание безопасных условий труда на рабочих местах;
- концентрация внимания работника на важности вопросов безопасности, повышение сознательного отношения работников к вопросам производственной безопасности, стимулирование безопасного поведения и условий труда при выполнении производственных задач;
- выявление причин выполнения работы с нарушениями требований производственной безопасности (недостаточное обучение, понимание, невнимательность, выдача производственного задания с нарушениями, отсутствие ресурсов в необходимом количестве и т.д.);
- повышение эффективности обучения в области производственной безопасности;
- выявление слабых сторон системы управления производственной безопасностью и выявление опасного поведения работника при выполнении им производственного задания, в результате которого существует риск получения травмы самим работником либо нанесение вреда окружающим;
- не наказание, а улучшение условий труда и повышение безопасности на производстве.

5.3 Порядок планирования ПАБ

5.3.1 ПАБ является обязательным дополнением к существующим видам контроля, направленным на выполнение требований законодательства и внутренних нормативных документов в области производственной безопасности.

5.3.2 Для регулярного и активного участия всех работников АО «УМЗ» в процессе ПАБ и максимального охвата аудитом всех подразделений АО «УМЗ», СДБП в срок до 15 декабря текущего года разрабатывает и устанавливает норму на следующий год по проведению ПАБ для подразделений.

5.3.3 Установленные нормы по проведению ПАБ утверждаются приказом по АО «УМЗ».

5.3.4 Для проведения ПАБ в подразделениях АО «УМЗ» (по цеху, отделению, участку, службе, отделу и т.д.) издаются приказы о назначении аудиторов.

5.3.5 Нормы проведения обходов должны отвечать следующим условиям:

- каждое подразделение (цех, отделение, участок, служба, отдел и т.д.) должно быть охвачено аудиторскими проверками;
- ПАБ должен проводиться в обычные рабочие часы и охватывать все рабочие смены;

5.3.6 Контроль за выполнением норм по проведению ПАБ осуществляет инженер по ОТ и ООС подразделения. Контроль за выполнением норм по проведению ПАБ по ЦА осуществляет СДБП.

5.3.7 Время проведения ПАБ может быть различным в зависимости от специфики производства, характера выполняемых работ, количества работников на рабочем месте. Рекомендуемая продолжительность проведения ПАБ от 10 до 20 минут.

5.4 Порядок организации ПАБ

5.4.1 ПАБ может проводиться совместно с представителем подразделения (отделения, участка), представителем подрядных организаций для оперативного устранения возможных ОУ, ОД, а также для повышения эффективности процесса поощрения за безопасные действия и закрепления положительного поведения работников в присутствии руководителя ПТК

5.4.2 ПАБ для работников подрядных организаций может проводиться при проверках в соответствии с требованиями СТ 28.0021.

5.4.3 Аудиторы должны использовать все необходимые СИЗ в соответствии с требованиями аудируемого объекта/участка. Участие в аудитах без выполнения данного требования запрещено.

5.4.4 Необходимо концентрироваться на вопросах производственной безопасности, не отвлекаясь на выполнение плана и другие производственные вопросы, показывая личным примером приверженность во всех сферах производственной безопасности.

5.5 Порядок проведения, методика проведения ПАБ и категории наблюдения

5.5.1 Процесс проведения ПАБ предусматривает шесть основных этапов:

- **наблюдение:** аудитор, наблюдая за работником, анализирует возможность получения им потенциальных травм в момент выполнения тех или иных действий;

- **безопасная остановка работ:** на данном этапе аудитору необходимо привлечь внимание работника и попросить его прекратить работу, для того чтобы с ним побеседовать;

- **начало разговора/диалога:** необходимо расположить работника к беседе, избегая монологов, поучений и замечаний. Должна быть дана оценка положительных сторон работника, и только после этого акцентировать внимание на недостатках в его действиях и возможных рисках;

- **выявление потенциальных последствий:** на данном этапе следует вовлечь работника в обсуждение последствий возможных рисков для жизни, безопасности и здоровья работника и окружающих. Важно получить ответ от работника;

- **обсуждение безопасных методов и приемов работы:** после того, как получен ответ на вопрос о последствиях, задается вопрос о том, что необходимо сделать работнику, чтобы не получить травму. Рекомендуется поговорить об ответственности работника за свое поведение, свою безопасность и безопасность окружающих, а также договориться о безопасных действиях в будущем. После обсуждения, необходимо лично убедиться, что опасный фактор исключен;

- **завершение аудита:** рекомендуется обсудить дополнительные вопросы и предложения по улучшению системы производственной безопасности и поблагодарить работника.

5.5.2 Проведение беседы по вопросу безопасного и опасного действий работника рекомендуется проводить по следующей методике:

5.5.2.1 Если работник совершает ОД:

- убедитесь, что Вам ничего не угрожает, и приостановка работ не приведет к более серьезным последствиям, безопасно остановите работу и начните беседу;

- в случае, если ОД непосредственно угрожает здоровью и жизни человека, немедленно остановите работу;

- чтобы расположить человека к себе начните с положительного момента;

- прокомментируйте безопасное поведение. Отметьте те усилия, которые работник предпринял в соответствии с требованиями безопасности. Сообщите об аудите. Подчеркните, что цель ПАБ - не наказание, а улучшение условий труда и повышение уровня производственной безопасности;

- обсудите ОД работника, следует задавать только открытые вопросы, например:

- расскажите о своей работе;

- что может причинить вред (опасные факторы);

- какую травму Вы могли получить;

- какие Вы видите потенциальные последствия возможной травмы для ваших родных и близких;

- кто еще мог пострадать;

- какой ущерб может быть нанесен активу;

- как вы можете избежать несчастного случая, предотвратить потенциальный ущерб;

- какие аварийные ситуации потенциально возможны на данном объекте? Что Вы будете делать, если это произойдет;

- что мешает Вам работать безопасно с соблюдением требований;

- заручитесь согласием работника работать безопасно в будущем;

- поблагодарите работника за то, что он выслушал Вас и скорректировал свое поведение;

- во время повторных ПАБ с этим же работником постарайтесь оценить выполняются ли ранее достигнутые договоренности.

5.5.2.2 Если работник работает безопасно:

- понаблюдайте некоторое время, затем начните беседу;
- прокомментируйте безопасное поведение. Отметьте те усилия, которые работник предпринял в соответствии с требованиями безопасности;

- обсудите другие вопросы производственной безопасности (обучение, инструктажи, собрания, раскомандировки перед началом работы, информацию о происшествиях, недостатки применяемого или необходимость других СИЗ или инструмента, изменение операций, как обстоят дела на других участках, где можно получить травму);

- поблагодарите работника.

5.5.3 При проведении ПАБ следует пользоваться категориями наблюдения, изложенными ниже. Эти категории наблюдения помогут аудитору сконцентрировать внимание на том, что необходимо узнать в процессе проведения ПАБ, а также сформулировать вопросы, задаваемые аудируемому работникам.

5.5.4 Реакция работника:

- приводит в порядок СИЗ;

- меняет положение;

- перестраивает работу;

- прекращает работу;

- наклоняется, прячется;

- меняет инструмент;

- подсоединяет или устанавливает необходимые защитные устройства или ограждения.

5.5.5 Потенциальные причины получения травмы:

- не подвергает ли кто-нибудь себя или коллег опасности получения травмы;

- безопасны и правильны ли приемы работ;

- не находится ли кто-либо в небезопасном положении, в результате которого возможно падение, столкновение, удар, захват;

- вдыхание/поглощение опасных веществ;

- поражение электротоком.

5.5.6 Спецодежда и СИЗ:

- соответствует ли спецодежда и СИЗ характеру выполняемых работ;

- в наличии ли регламентированные для данных работ СИЗ;

- правильно ли используются работником положенные СИЗ (если нет, то почему);

- возможно, что СИЗ неудобны в носке или мешают выполнению работ.

5.5.7 Состояние инструмента и оборудования:

- находится ли оборудование в исправном и безопасном состоянии;

- используется ли в соответствии с правилами эксплуатации, по назначению;

- не используются ли самодельные, кустарно изготовленные приспособления и ручной инструмент.

5.5.8 Инструкции и правила:

- доступны ли для руководства инструкции и другая нормативная документация;

- адекватны ли правила, инструкции выполняемым работам;

- идентифицированы и описаны ли все потенциальные опасности, риски и методы управления ими;

- соблюдаются ли установленные правила, требования инструкций;

- правильно ли выписаны наряды - допуски, разрешения на выполнение опасных работ.

5.5.9 Порядок на рабочем месте:

- поддерживается ли необходимый для безопасной работы порядок на рабочем месте;

- обеспечено ли рациональное размещение инструментов, деталей, оборудования;

- не допущено ли загромождение, захламленность проездов и проходов, убраны ли неиспользуемые инструменты и оборудование;

- наличие препятствий у лестниц, площадок.

5.5.10 Аудиторы не должны оставлять без внимания возникшие ОУ и/или совершаемые ОД. Они обязаны немедленно остановить работы до устранения ОУ и ОД работников.

5.5.11 При невозможности предпринять исправления немедленно, корректирующие мероприятия должны быть отражены при регистрации ПАБ с указанием сроков и ответственных за их выполнение в целях предотвращения повторного возникновения ОУ и ОД.

5.6 Результаты проведения ПАБ

5.6.1 Аудитор (группа аудита) регистрирует проведенный ПАБ в ПК «УПБ».

5.6.1.1 Информация, которая должна быть отражена в зарегистрированном ПАБ:

- дата проведения аудита, ФИО аудиторов, участок (объект), где проводился аудит;

- количество сотрудников, наблюдаемых во время аудита;

- общая продолжительность времени ПАБ;

- количество наблюдаемых ОУ, ОД;

- немедленные и долгосрочные корректирующие действия с указанием сроков и ответственных за исправление.

5.6.2 По результатам проведенных и зарегистрированных ПАБ в ПК «УПБ» формируются отчеты «ПАБ», «ПАБ по категориям» и «ПАБ по аудиторам». По результатам отчетов проводится анализ проведенных ПАБ. Анализ ПАБ необходим для выявления частоты ОУ и ОД, происходящих на конкретных участках или относящихся к конкретным видам работ.

5.6.3 В анализе должны быть распределены по категориям и сферам все выявленные ОУ и ОД, немедленные корректирующие действия, предпринятые аудитором (группой аудита), предложения по предотвращению их повторения, а также отмечены положительные наблюдения. Эти предложения должны быть основаны на выводах из бесед с работниками и преследовать цель выявления недостатков, а не наказания отдельных работников.

5.6.4 По результатам проведенного анализа зарегистрированных ПАБ в ПК «УПБ» руководитель подразделения (цеха, отделения, участка, службы, отдела и т.д.), в котором проводился ПАБ, должен определить мероприятия, направленные на устранение ОУ и ОД, выявленных в процессе ПАБ, сроки исполнения и ответственных лиц.

5.6.5 Руководителем подразделения (цеха, отделения, участка, службы, отдела и т.д.) и аудиторами на основании информации в ПК «УПБ» проводится проверка выполнения намеченных мероприятий в установленные сроки.

5.6.6. Руководители подразделения (цеха, отделения, участка, службы, отдела и т.д.) должны регулярно обсуждать результаты анализа ПАБ и решать, какие изменения должны быть внесены в систему управления производственной безопасности.

6 Анализ и отчетность

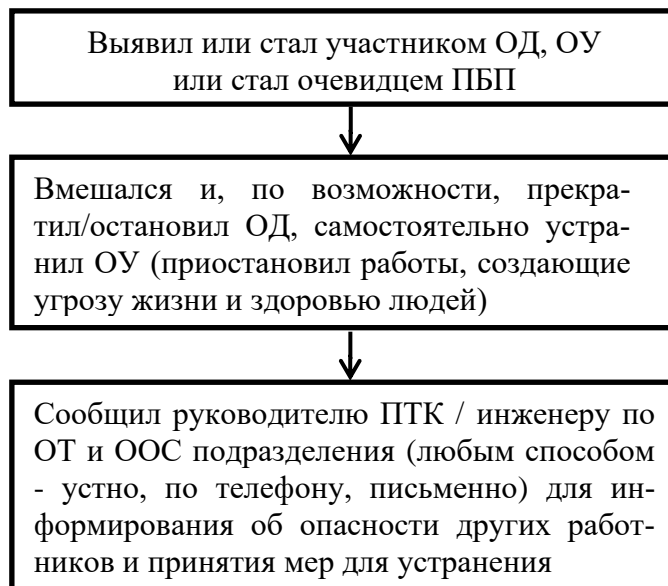
6.1 Инженеры по ОТ и ООС подразделения осуществляют контроль за выполнением норм по выявлению ОУ, ОД, ПБП и проведению ПАБ в своем подразделении, и составляют ежеквартальные отчеты (приложение Б) и направляют их в СДБП. Контроль за выполнением норм по ЦА осуществляет СДБП.

6.2 Инженеры по ОТ и ООС подразделения ежеквартально формируют анализ (см. п.4.4.1 и п.5.6.4) по причинам, категориям, сферам и также по повторяющимся нарушениям. Анализ оформляется по форме презентации «Шаблон Анализ ОУ, ОД, ПБП и ПАБ в ПК УПБ» расположенной на внутреннем корпоративном портале, во вкладке СДБП (Документы-Бланк (Шаблон)). Оформленный Анализ направляют в СДБП.

6.3 Сформированные инженерами по ОТ и ООС подразделения ежеквартальные отчеты и презентации по результатам анализа рассматриваются в подразделениях на Днях ОТ.

Приложение А
(информационное)

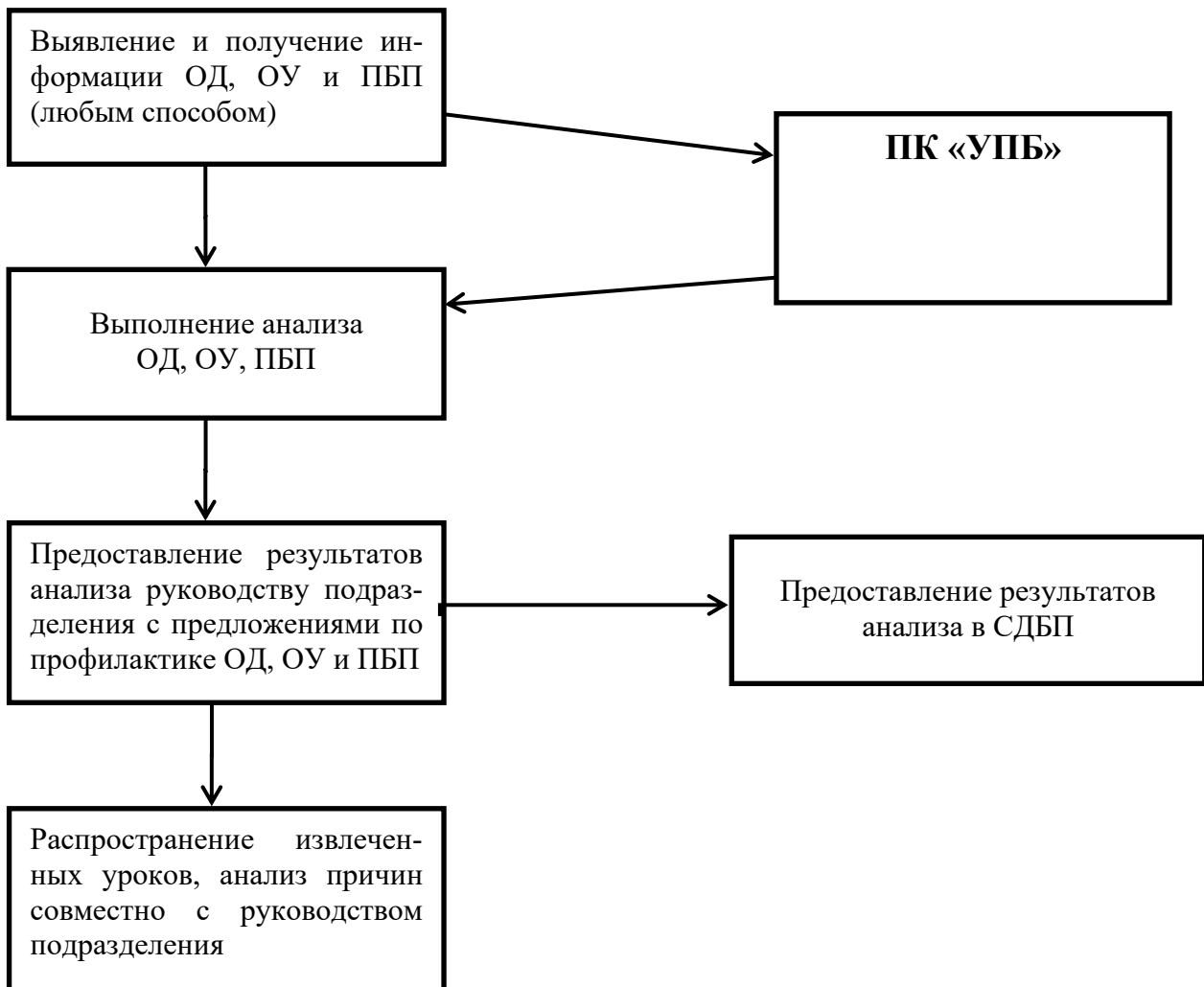
Алгоритм действия работника, ставшего свидетелем либо участником ОД, ОУ, ПБП



Алгоритм действия руководителя ПТК



Продолжение приложения А

Алгоритм действия инженерами службы ОТ и ООС подразделения

Лист электронного согласования (СЭСД № 394099)

к документу № 6031 от 30.09.2025

Подразделение-разработчик: **Отдел промышленной безопасности и охраны труда, Группа промышленной безопасности**

Вид документа: **Инструкции**

Наименование документа: **РД ОПБиОТ 14.031-25 Порядок выявления опасных действий, опасных условий, происшествий без последствий и проведения поведенческих аудитов безопасности в подразделениях АО «УМЗ»**

Оформлен: 16.09.2025 14:37:53

На согласовании: 16.09.2025 14:44:10

Примечание автора: Распоряжение №14-01-03/6 от 05.05.2025

ФИО	Должность	Подразделение	Действие
Жердев Юрий Николаевич	Главный специалист по промышленной безопасности - руководитель	Отдел промышленной безопасности и охраны труда, Группа промышленной безопасности	16.09.2025 Согласовано
Нагорнова Светлана Юрьевна	Главный специалист по охране труда-руководитель	Отдел промышленной безопасности и охраны труда, Группа охраны труда	16.09.2025 Согласовано
Штыкель Татьяна Юрьевна	Инженер по контролю условий труда и средствам индивидуальной защиты	Отдел промышленной безопасности и охраны труда, Группа охраны труда	16.09.2025 Согласовано
Цораев Виктор Асланбекович	Начальник	Отдел промышленной безопасности и охраны труда	17.09.2025 Согласовано
Седышев Виталий Витальевич	Инженер по охране труда	Отдел промышленной безопасности и охраны труда, Группа охраны труда	17.09.2025 Согласовано
Чумин Евгений Александрович	Директор по безопасности производства	Служба директора по безопасности производства	17.09.2025 Согласовано
Бежецкий Сергей Владимирович	Председатель Правления	Служба Председателя Правления	17.09.2025 Утверждено

Инженер по промышленной безопасности:

 Шефер Игорь Владимирович "17" 09. 2025